

バス部通信 号外（特別配布）

～ 6 月 7 日（金曜日）雷雨・洪水による下校バスの大幅な遅延について～

モントリー社より

先般の雷雨・洪水の日におかれましては、各地で渋滞が発生したことにより、下校時刻が大幅に遅れましたが、その際、ご迷惑をおかけいたしました、誠に申し訳ございませんでした。

当日の状況は、弊社の 50 年近い歴史においても一度も経験のしたことのない状況でした。弊社としては、このような状況下におきましても、お子様をご自宅までお送りさせていただくことに最善を尽くしましたが、至らなかったところが多々あり、皆様方にはご迷惑をおかけいたしました。今後は、更なる業務改善を行い、お子様を安全かつスムーズにお送りできるように努める所存ですので、どうぞよろしくお願いいたします。

本校のバス運行は「保護者とモントリー社の契約」で行われております。下校時のスクールバスの安全運行に関する役割分担は以下の通りです。

- 1 学校の指導・・・各教室から「レインボーゲート」通過まで
- 2 モントリー社・・・バス乗車から各アパートまでの降車まで
- 3 保護者・・・バスの降車から自宅まで
- 4 PTA バス部・・・上記の 1～3 と協力し合い安全な運行をリードする



PTA バス部では、バスの運行状況の確認は「アパート代表者」を通して「モントリー社へ問い合わせをする」という方針をたてております。

しかし、今回の雷雨・洪水に関しては、各自がバスの運行状況を「モントリー社」へ問い合わせる、バスがどこにいるのか自分の子供がどうなっているかを「学校」へ問い合わせる等の混乱が生じました。

そこで、『緊急時の対応についてモントリー社、学校危機管理担当者、PTA バス部』で三者会議を開き、対策案を話し合いました。

1 主な対策

(1) モントリー社

- ・ホームページ上に『緊急コーナー』を開設。緊急時の場合、緊急情報を載せる。
- ・アパート代表者に出発 2 時間後に運行状況がわかる GPS の地図をメールで送る。

(2) 学校

下校時間が 1 時間遅れた場合、緊急時と判断し、備蓄用のペットボトルの水を児童生徒に配給する。

(3) PTA バス部

アパート代表者の緊急時の動きがわかるよう、マニュアル等を配布し、利用者全体が理解し、正しい行動ができるよう、働きかけていく。

2 緊急措置 ～緊急時バス乗車の子どもを迎えに行く時～

- (1) アパート代表者がモントリー社に連絡し、バス番号、迎えに行く旨を報告。
- (2) アパート代表者がアパート内で相談し、保護者が安全を確認した上で、自身の子どもを迎えに行く。
- (3) 他の保護者の代理ならば、必ず保護者の確認同意を取り、迎えに行く。
- (4) 児童生徒の安全のため「保護者証の提示」は必ず行う。

詳しい内容は、アパート代表者にモニターさんを通じて配付しておりますのでご確認下さい。また、アパート代表者様は、お手数ですが、お配りした資料を利用者様にご回覧下さるようよろしくお願いします。わからないことなどございましたら、モントリー社、バス部フォームにてお問い合わせください。